



“BÂTIR ENSEMBLE”

## PROVINCE DU QUÉBEC MUNICIPALITÉ DE SAINT-PAUL-DE-MONTMINY

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil municipal, tenue en présentiel, le 04 octobre 2021, à 19h30, au complexe municipal situé au 309, 4<sup>ème</sup> Avenue, à Saint-Paul-de-Montminy.

Sont présent(e)s : madame la conseillère Marie-Hélène Pilote et messieurs les conseillers Guy Boivin, Jean-François Mayrand, Serge A. Lavoie et Christian Nadeau formant quorum sous la présidence de monsieur Alain Talbot, maire.

Sont également présent(e)s : messieurs Jacquelin Fraser, Directeur général secrétaire-trésorier, Vincent Lapointe, Responsable des travaux publics et madame Lili Harbour, adjointe à la direction.

Est absent : monsieur Gaston Lessard.

### 1. Ouverture de la séance

Monsieur Alain Talbot, maire, souhaite la bienvenue à tout le monde et déclare la séance ouverte à 19h30.

Assermentation des élu(e)s.

À titre de président d'élection monsieur Jacquelin Fraser, remet aux personnes nouvellement élues une feuille d'assermentation. Il demande à chacun(e)s de lire à voix haute sa déclaration et de la signer.

Monsieur Alain Talbot a été réélu au poste de maire, monsieur Guy Boivin a été réélu au siège #1, monsieur Serge A. Lavoie est élu au siège #2, madame Marie-Hélène Pilote a été élue au siège #5 et monsieur Jean-François Mayrand, est élu au siège #6.

Ils sont tous ont été élus sans opposition.

Monsieur le maire souhaite la bienvenue, les félicite et demande aux nouveaux(elle) élu(e)s de se présenter.

Madame Marie-Hélène Pilote est en droit immobilier et s'est installée à Saint-Paul par hasard. Monsieur Jean-François Mayrand, travailleur autonome avec des aptitudes en informatique s'est lui aussi installé à Saint-Paul par hasard. Monsieur Serge A. Lavoie a une historique au service à la clientèle (vente) et en support de dessin technique. Il recherche l'autonomie alimentaire. Le quorum est maintenant constaté.

### 2. Période de questions sur le fonctionnement

Les réunions se tiennent avec la présence de citoyens tout en respectant les consignes sanitaires en vigueur. Les questions sont posées à la période de questions prévues à la fin de la séance. La période de question n'engage pas de conversations entre les membres du conseil municipal et les citoyens. Les questions peuvent être répondues sur le champ ou demander une réponse à une date ultérieure.

### 2021-10-01 LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu d'adopter l'ordre du jour avec les ajouts suivants :

#### 8. Incendie

- c) Changement de piles
- d) Ramonage des cheminées

#### 9. Voirie

- e) Asphalte 4<sup>ème</sup> Avenue
- f) Pancartes
- g) 1<sup>er</sup> Rang

#### 10. Eau potable

- a) Rapport demandé par MRC

b) Valve réseau Est

**11. Eaux usées**

b) SP1

**12. Loisirs**

c) Camelot

d) Terrain de balle

À l'unanimité.

**ORDRE DU JOUR**

1. Ouverture de la séance

2. Période de questions sur le fonctionnement

3. Lecture et approbation de l'ordre du jour

4. Adoption des résolutions de la séance du 13 septembre 2021

5. Lecture et approbation des comptes

6. Correspondance

**7. Administratif**

a) Fonctionnement et activités de la municipalité en fonction des décrets de la COVID-19

I. Réunion du conseil municipal

II. Ouverture du bureau municipal à la population

b) Élection municipale

c) États comparatifs

d) Règlement sur les animaux

e) Démission

f) Priorités locales en matière sécurité publique

**8. Incendie**

a) Tarification pour les sorties des pompiers

b) Formation pince de désincarcération

c) Changement de piles

d) Ramonage des cheminées

**9. Voirie**

a) Suivi des travaux de voirie

b) Projet de la 9<sup>e</sup> rue

c) Gravier rang Rolette ouest

d) Rang 3

e) Asphalte 4<sup>ème</sup> Avenue

f) Pancartes

g) 1<sup>er</sup> Rang

**10. Eau potable**

a) Rapport demandé par MRC

b) Valve réseau Est

**11. Eaux usées**

a) Compagnonnage

b) SP1

**12. Loisirs**

a) Employé pour la patinoire

b) Entente avec École Secondaire de Saint-Paul

c) Camelot

d) Terrain de balle

**13. Plan d'action avenir et développement de la municipalité**

a) Comité de développement

**14. Résolutions diverses**

a) Les Habitations du buton

b) Projet de modification au zonage

c) Weed Man

d) Demande de dérogation sur les poules

e) Postes Canada

f) Appui au projet de carnet de santé du Lac Jally-1

g) Demande de modification au zonage V.7 Lac Gosselin

h) Demande suppression de la vocation commerciale du 295 4<sup>ème</sup> Avenue

i) Frais supplémentaires (COVID-19) par CAUCA

j) Commandite feuillet paroissial

k) Lettre d'appui : Fonds pour transport en commun

**15. Varia ouvert**

- a) Installation de fil électrique
- b) Grosses vidanges à domicile
- 16. Période de questions
- 17. Levée de la séance

#### **2021-10-02 ADOPTION DES RÉOLUTIONS DE LA SÉANCE DU 13 SEPTEMBRE 2021**

Il est proposé par monsieur Christian Nadeau, appuyé par monsieur Guy Boivin et résolu d'approuver les résolutions contenues dans le procès-verbal du 13 septembre 2021.

À l'unanimité.

#### **2021-10-03 LECTURE ET APPROBATION DES COMPTES**

Considérant que la liste des chèques portant le numéro de C2100303 à C2100321 inclusivement ainsi que les transactions L2100033 à L2100047 et P2100020 à P212100025 a été détaillée devant l'assistance, il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu que le paiement de ces comptes au montant de 112 345,00\$ soit autorisé, après vérification de M. Fraser.

À l'unanimité.

Je, Jacquelin Fraser, directeur général et secrétaire trésorier, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites à la résolution 2021-10-03.



\_\_\_\_\_  
Jacquelin Fraser

#### **6. Correspondance**

Aucun point à l'ordre du jour.

#### **7. Administratif**

a) Fonctionnement et activités de la municipalité en fonction des décrets de la COVID-19

##### **I. Réunion du conseil municipal**

La réunion du 04 octobre 2021 se fait en présence de citoyens tout en respectant les consignes sanitaires.

##### **II. Ouverture du bureau municipal à la population**

Le bureau est ouvert à la population de 9h00 à midi et de 13h00 à 16h00. Bureau fermé à la population les mercredis pour travail administratif.

##### **b) Élections municipales :**

Voici la constitution du Conseil municipal :

- Monsieur Alain Talbot, maire
- Monsieur Guy Boivin, conseiller du siège #1
- Monsieur Serge A. Lavoie, conseiller du siège #2
- Monsieur Christian Nadeau, conseiller au siège #3
- Madame Marie-Hélène Pilote, conseillère du siège #5
- Monsieur Jean-François Mayrand, conseiller du siège #6

Il y aura élection au siège #3.

Le siège #4 reste vacant. Les procédures d'élection sont à recommencer afin de combler le siège laissé libre.

##### **c) États comparatifs**

Un rapport des états comparatifs (2020 et 2021) du budget fin septembre est présenté au Conseil il sera étudié en réunion de travail. Ce rapport permet aux membres du Conseil de faire un constat des dépenses de l'année en cours, de le comparer à l'année précédente d'en tirer les grandes lignes.

#### **2021-10-04 RÈGLEMENT SUR LES ANIMAUX NOMINATION DE LA PERSONNE DÉSIGNÉE**

**ATTENDU QUE** dans le règlement sur les animaux la personne n'est pas explicitement nommée ;

**ATTENDU QUE** la personne qui agit comme inspecteur en bâtiment est appelé à appliquer le règlement sur les animaux ;

**ATTENDU QUE** la personne qui agit comme responsable des travaux publics est appelé à collaborer avec la personne qui agit comme inspecteur municipal ;

**PAR CONSÉQUENT** il est proposé par Guy Boivin, appuyé par Marie-Hélène Pilote et résolu de nommer la personne agissant comme inspecteur en bâtiment comme première instance dans l'application du règlement sur les animaux et que le responsable des travaux publics de la Municipalité soit nommé en support à son travail.

À l'unanimité.

## **2021-10-05 RÈGLEMENT SUR LES ANIMAUX**

**ATTENDU QUE** l'adoption précédente du règlement sur les animaux ne concordait pas à l'entente d'uniformité avec les autres municipalités de la MRC de Montmagny;

**ATTENDU QUE** dans la version précédemment par le conseil il manquait le chapitre 6 : application ainsi que l'article 50 Un agent de la Sureté du Québec et la personne désignée sont autorisées à émettre des constats d'infraction relative au présent règlement;

**PAR CONSÉQUENT** il est proposé par monsieur Serge A. Lavoie, appuyé par monsieur Jean-François Mayrand et résolu d'adopter le document sur les animaux, en intégrant le chapitre 6 et l'article tel que présenté.

À l'unanimité.

### **e) Démission**

À la suite de la démission de madame Nancy Bertrand une demande d'emploi a été envoyée aux 15 municipalités environnantes ainsi qu'à Emploi-Québec et ce, depuis le 15 octobre 2021.

### **f) Priorités locales en matière de sécurité publique**

Une demande a été faite par la MRC de Montmagny pour leur faire parvenir nos priorités locales en matière de sécurité publique et ce, avant le 15 octobre prochain.

## **8. Incendie**

### **a) Tarification pour les sorties des pompiers**

Une tarification sera présentée en novembre regroupant les municipalités concernées.

### **b) Formation pince de désincarcération**

Une lettre adressée à M. Gilles Nicolas de Saint-Fabien-de-Panet a été envoyée à monsieur Christian Nadeau afin d'avoir son accord pour se rendre à son garage et profiter des autos pour la pratique des pinces de désincarcération. Un montant de 200\$/véhicule pour 15 à 20 véhicules sera subventionné par Desjardins, sous toutes réserves.

### **c) Changement de piles**

Un rappel de changer les piles des détecteurs lors du changement d'heures sera publié sur FACEBOOK.

### **d) Ramonage des cheminées**

Un rappel de faire ramoner les cheminées avant les grands froids sera publié sur FACEBOOK.

## **9. Voirie**

### **a) Suivi des travaux de la voirie**

Les travaux vont bon train mais dû aux travaux entrepris dans la 9<sup>ème</sup> Rue nous avons pris du retard.

### **b) Projet de la 9<sup>ème</sup> Rue**

Les travaux ont commencé avec du retard mais ils avancent bien.

**c) Gravier Rang Rolette ouest**

Dès que possible, la Municipalité fera étendre 2 voyages de graviers dans le rang.

**d) Rang 3**

Urgent travail de nivelage à faire.

**e) Asphalte 4<sup>ème</sup> Avenue**

À partir de la pharmacie en montant la 4<sup>ème</sup> Avenue il y aurait des travaux d'asphalte à faire. On identifie trois endroits où il y a des travaux à faire.

**f) Pancarte**

Il faut prévoir l'installation de pancartes dans certains rangs: motoneiges, rangs fermés, etc..

**g) 1<sup>er</sup> Rang**

Gravier dans les trous. Fossé et dégagement non fait partout. Élargi du côté Sud. Non élargi du côté Nord.

**10. Eau potable**

**a) Rapport demandé par MRC**

Le rapport a été complété et remis à monsieur Donald Veilleux à la MRC de Montmagny.

**b) Valve réseau Est**

Pour l'installation d'une valve de drainage automatique sur le réseau Est, une estimation d'environ 6,000\$ a été donnée et ce, sans l'installation.

**11. Eaux usées**

**a) Compagnonnage**

La formation continue sur une base régulière.

**b) SP1**

Avant de procéder à l'inspection il est important de siphonner le fonds afin d'évacuer l'accumulation des vases qui s'y trouvent. Une planification du travail pour vider et nettoyer la bouche d'égout (manhole) est à organiser. Le ponceau se remplit de gravier.

**12. Loisirs**

**a) Employé pour la patinoire**

La municipalité est à la recherche d'un employé pour l'entretien de la patinoire cet hiver. La personne pourra commencer plus tôt afin de réparer les bandes et les cabanes de la patinoire.

**b) Entente avec École Secondaire de Saint-Paul**

Monsieur Christian Nadeau nous présente un CONTRAT DE LOCATION entre la municipalité et l'école secondaire Saint-Paul pour le prêt du gymnase. Les heures et le coût conviennent. Monsieur Fraser vérifiera auprès d'un groupe de joueurs de volley-ball afin de trouver une personne responsable pour tenir un registre et recevoir les sommes.

**c) Camelot**

La Maison des Jeunes étant encore active, il faut s'assurer qu'il y a de l'éclairage les vendredis soir. Monsieur Christian Nadeau nous parle de l'installation d'un système de chauffage et de climatisation (thermopompe). À suivre.

**d) Terrain de balle**

Prévoir de fermer l'eau au casse-croûte et au terrain de balle pour l'hiver.

**13. Plan d'action avenir et développement de la municipalité**

**a) Comité de développement**

La prochaine réunion se tiendra le mercredi 6 octobre en ZOOM. Lors de la convocation, les membres seront avertis qu'ils doivent avoir les 2 doses de vaccin pour être présent. Monsieur Guy Boivin leur donnera l'explication lors de la rencontre.

**14. Résolutions diverses**

**a) Les Habitations du Buton**

I. À la suite d'une demande écrite de M. Proulx des Habitations du Buton pour changer les bacs en conteneurs, la demande sera acheminée à la MRC de Bellechasse.

II. La municipalité doit payer la subvention au loyer pour l'année en cours aux Habitations du

Buton.

b) Projet de modification au zonage  
À suivre

c) Weed Man

Les démarches avec Weed Man sont remises au printemps.

d) Demande de dérogation pour les poules.

Le conseil n'accorde aucune autorisation pour le droit d'avoir des poules au village. La demande de dérogation est refusée.

e) Postes Canada

La Municipalité accorde à Poste Canada l'autorisation d'implanter des casiers postaux sur le lot 6 255 691 sur la Route 216.

### **2021-10-06 APPUI AU PROJET DE CARNET DE SANTÉ DU LAC JALLY-1**

**CONSIDÉRANT** le désir de l'Association pour la protection de l'environnement du lac Jally (APPEL Jally) pour la conservation du Lac Jally;

**CONSIDÉRANT** la dynamique du milieu et la volonté des résidents pour préserver cet environnement unique à la région;

**CONSIDÉRANT** l'expertise de l'OBV du fleuve St-Jean dans la création des carnets de santé de lac;

**CONSIDÉRANT** que ce projet a un coût approximatif de 5000\$;

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil d'administration de l'APPEL Jally contribueront bénévolement à la réalisation du carnet de santé;

Il est proposé par madame Marie-Hélène Pilote, appuyé par monsieur Jean-François Mayrand et résolu d'appuyer la demande de financement de l'OBV du fleuve Saint-Jean à la MRC de Montmagny dans le cadre de la réalisation d'un carnet de santé du Lac Jally.

À l'unanimité.

g) Demande de modification au zonage V.7 Lac Gosselin

Une demande de confirmation par écrit de la MRC est demandée. Le travail en comité est fait en collaboration avec monsieur Charles Lessard. À suivre.

h) Demande suppression de la vocation commerciale du 295 4<sup>ème</sup> Avenue

À la suite de la vente du Motel de Saint-Paul-de-Montminy à un nouveau propriétaire, celui-ci désire changer la vocation commerciale pour du résidentielle. Les chambres deviendraient des logements. Il n'y aurait donc plus de motel au village. Aucune décision n'a été prise.

### **2021-10-07 FRAIS SUPPLÉMENTAIRES (COVID-19) PAR CAUCA**

**CONSIDÉRANT QUE** Cauca a fait parvenir une facture occasionnant une augmentation des frais de services ;

**CONSIDÉRANT QUE** La demande de contribution financière demandée par CAUCA à la suite de coûts supplémentaires occasionnés en raison de la pandémie de la COVID-19 est rejetée.

**PAR CONSÉQUENT** il est proposé par monsieur Jean-François Mayrand, appuyé par monsieur Serge A. Lavoie et résolu, de ne pas payer la facture transmise par CAUCA et d'envoyer une lettre à la Centrale des Appels d'Urgence pour faire suite à la décision.

À l'unanimité.

### **2021-10-08 COMMANDITE FEUILLET PAROISSIAL**

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu de renouveler la commandite de la Municipalité pour un montant de 110\$.  
À l'unanimité.

### **2021-10-09 LETTRE D'APPUI : FONDS POUR TRANSPORT EN COMMUN**

Il est proposé par monsieur Serge A. Lavoie, appuyé par monsieur Guy Boivin et résolu d'appuyer la démarche de planification pour le transport en commun du TCA dans la MRC de Montmagny. La Municipalité participera aux consultations et aux "focus group", afin de définir les besoins de notre communauté.  
À l'unanimité.

### **15. Varia ouvert**

#### **a) Installation de fil électrique**

Il s'agit d'une demande d'autorisation de faire passer une ligne électrique pour desservir un chalet situé dans le Rang 6.

Question : Est-ce que la Municipalité a un règlement à propos des normes concernant l'installation de la ligne électrique privée?

#### **b) Grosses vidanges à domicile**

Une citoyenne demande la date de cueillette des grosses vidanges à domicile?

Depuis que la Municipalité de Saint-Paul-de-Montminy offre le service de cueillette de grosses vidanges au garage municipal, il n'y a plus de cueillette de grosses vidanges aux domiciles des résidents de Saint-Paul-de-Montminy. Ni à l'automne, ni au printemps. Il est d'ailleurs défendu de laisser des rebus sur les coins des rues et le devant des maisons.

### **16. Période de questions**

Qu'est-ce que la municipalité fait de l'argent des rebus en métal?

Il existe une entente avec la MRC de Bellechasse, le conteneur appartient à la MRC de Bellechasse, les employés de la MRC vident le conteneur c'est la MRC de Bellechasse qui ramasse l'argent.

Le propriétaire du 295 4<sup>e</sup> avenue veut changer le statut du bâtiment commercial en résidentielle et veut savoir comment y procéder. Une réponse par écrit lui sera transmise.

Y'aura-t-il des élections le 7 novembre prochain?

Il y aura élection le 7 novembre 2021 sur le Siègne #3 car il y a 2 candidatures. Afin de combler le Siègne #4 resté vacant, une nouvelle élection se tiendra en janvier 2022.

### **2021-10-10 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Les sujets de l'ordre du jour étant tous épuisés, il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Serge A. Lavoie et résolu de déclarer la réunion terminée à 22h00.  
À l'unanimité.



Alain Talbot, Maire

Je, Alain Talbot, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sein de l'article 142(2) du Code municipal.



Jacquelin Fraser, secrétaire-trésorier

Je, Jacquelin Fraser, directeur général et secrétaire trésorier, déclare que ce procès-verbal représente fidèlement actes et délibérations du conseil municipal lors de la réunion tenue le 04 octobre 2021.

Ce procès-verbal a été ratifié à la séance du conseil tenue le 1<sup>er</sup> novembre 2021.

Liste des chèques présentés le : 04 octobre 2020				
#	Date	Montant	Nom	Description
C2100303	2021-09-22	687.68 \$	Marché Asselin et Fils inc.	Diésel camion et tracteur
C2100304	2021-09-22	352.75 \$	Petite Caisse	Timbres, avis public et envoies recommandés
C2100305	2021-09-28	200.00 \$	Marché Asselin et Fils inc.	Allocation à la naissance
C2100306	2021-09-28	900.00 \$	Fondation de L'École Secondaire Louis-Jacques-Casault	Achat de billets «As-tu ton 20\$ pour demain»
C2100307	2021-09-30	1 032.67 \$	Bureautique Côte-Sud	Estampe, moniteur, sacs à déchiquetteuse, papiers, contrat photocopieur
C2100308	2021-09-30	900.00 \$	MRC de Bellechasse	Transport du Roll-Off
C2100309	2021-09-30	173.54 \$	Purolator inc.	Transport de colis
C2100310	2021-09-30	52.72 \$	Pharmacie Albert Falardeau	Produit désinfectant
C2100311	2021-09-30	623.34 \$	Duval Électrique enr.	Lumière de rue
C2100312	2021-09-30	804.33 \$	Centre d'Entraide Familiale de la MRC de Montmagny	Service des garde le matin pour l'école de la Colline (avril à juin 2021)
C2100313	2021-09-30	163.22 \$	Shaw Direct	Câble au Camelot
C2100314	2021-09-30	206.96 \$	Sani Etchemin inc.	Location d'une toilette chimique
C2100315	2021-09-30	451.56 \$	Eurofins Environex	Analyses eau potable et eaux usées
C2100316	2021-09-30	117.27 \$	Automation d'amours inc.	Service à distance
C2100317	2021-09-30	402.41 \$	Cauca expert en appels d'urgence	Frais de Covid (CHÈQUE RETENU)
C2100318	2021-09-30	163.84 \$	6TEM TI inc.	Support à distance
C2100319	2021-09-30	46 324.60 \$	Groupe ABS inc.	Ingénierie des matériaux Route Sirois et 5e Rang
C2100320	2021-09-30	10 581.15 \$	Transport Denis Montminy	Location de camion et pelle 9ème Rue
C2100321	2021-09-30	1 253.44 \$	Ville de Montmagny	Demande d'équivalence, inscription désincarcération
L2100033	2021-09-21	679.97 \$	Hydro-Québec	Lumières de rue
L2100034	2021-09-23	240.79 \$	Hydro-Québec	Caserne et garage
L2100035	2021-09-23	461.73 \$	Hydro-Québec	Nouveau réservoir
L2100036	2021-09-23	123.53 \$	Hydro-Québec	PP2
L2100037	2021-09-23	155.13 \$	Hydro-Québec	PP3
L2100038	2021-09-13	3 810.54 \$	Ministre du Revenu du Québec	DAS
L2100039	2021-09-13	1 411.30 \$	Agence du Revenu du Canada	DAS
L2100040	2021-09-30	28.25 \$	Hydro-Québec	Petit garage municipal
L2100041	2021-09-30	346.49 \$	Hydro-Québec	Complexe municipal
L2100042	2021-09-30	1 968.19 \$	Hydro-Québec	Site de traitement
L2100043	2021-09-30	477.94 \$	Hydro-Québec	Terrain de jeux
L2100044	2021-09-30	39.42 \$	Hydro-Québec	PP4
L2100045	2021-09-30	42.07 \$	Hydro-Québec	PP1
L2100046	2021-09-30	47.90 \$	Hydro-Québec	Réducteur de pression
L2100047	2021-09-30	1 153.70 \$	Hydro-Québec	Puits
P2100020	2021-10-04	3 810.88 \$	Coop avantis (Quincaillerie)	Syphon, tuyau, propane, boulons, boyau d'arrosage, piles, asphalte froid, sac de construction, bois, poudre super iron out, adapteur, manchon, coude, clé, chlore liquide, absorbant, ciment, mousse isolante, ponceau, ruban, peinture, colle
P2100021	2021-10-04	28 057.30 \$	Réal Huot inc.	Bouchon, arrêt principal, coude, joint d'emboitement, collet, puisard 3 parois, vanne de fonte, vanne à bille, tuyau, cadre guideur, couvercle
P2100022	2021-10-04	310.43 \$	Aréo-Feu	Crédit sur manteau et pantalon, achat d'un facial, manteau, pantalon
P2100023	2021-10-04	1 918.36 \$	Allen entrepreneur général inc.	Outils et matériaux divers
P2100024	2021-10-04	30.00 \$	Santé Mentale QC-Chaudière-Appalaches	Cotisation 2021-2022
P2100025	2021-10-04	1 839.60 \$	CIMA+ s.e.n.c.	Honoraires professionnels
<b>Total</b>		<b>112 345.00 \$</b>		