

PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DE SAINT-PAUL-DE-MONTMINY

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil municipal, tenue le 4 février 2019 à 19h30 heures à la salle du conseil située au 309, 4^e Avenue, Saint-Paul-de-Montminy.

Sont présents : Madame Odile Blais et messieurs Guy Boivin, Martin Boulet, Gaston Lessard, Christian Nadeau et Rémi Fontaine formant quorum sous la présidence de monsieur Alain Talbot, maire.

Est également présente: Madame Claudette Aubé, directrice générale et monsieur Martin Poitras, inspecteur municipal.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE :

Monsieur Alain Talbot constate le quorum à 19h30, souhaite la bienvenue à l'assistance et déclare la séance ouverte. Monsieur le maire précise à l'assistance les procédures qui s'appliquent à une séance du conseil municipal : les citoyens assistent à une séance et ils peuvent poser des questions ou observations lors des périodes de questions qui seront intégrées en début et en fin de réunion.

3. LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

2019-02-01: LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par madame Odile Blais et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en ajoutant les points

- 11 B - Problème au réseau des eaux usées
- 12 A - Suivi des équipements et du chemin du Camelot
- 13 C- Accueil des nouveaux arrivants

À l'unanimité.

- 1.-Ouverture de la séance
2. Période de questions sur le fonctionnement
3. Lecture et approbation de l'ordre du jour
- 4.-Adoption des résolutions des séances du 14 et 21 janvier 2019
5. Lecture et approbation des comptes
6. Correspondance
 - a) Ristourne de la MMQ
7. Administratif
 - a) Adoption du règlement 2019-01 concernant l'imposition de taxes municipales, tarifs et compensation pour l'année 2019
 - b) Adjudication du refinancement de 168 200\$ pour le 11 février 2019
 - c) Vente pour taxes impayées
8. Incendie
 - a) Recensement des mesures et des ressources municipales en sécurité incendie
 - b) Aménagement à la caserne incendie
 - c) Dégagement des bornes fontaines
 - d) 20 ans de service au sein de l'équipe incendie
9. Voirie
 - a) Suivi des travaux de voirie
 - b) Suivi du dossier de réfection du Rang 3 (Entente avec Martin Mercier Inc)
 - c) Demande – programme d'aide à la voirie locale (PPA-CE)
 - d) Demande de rencontre avec CIMA
 - e) Achat d'abat-poussière
 - f) Achat d'outils
10. Eau
 - a) Disponibilité de l'eau à l'extérieur du garage municipal
11. Eaux usées
 - a) Complément d'interrogatoire le 6 février pour les représentants du Ministère
12. Loisirs
 - a)
13. Plan d'action avenir et développement de la municipalité
 - a) Suivi des activités d'animation
 - b) Suivi de la pochette d'accueil

14. Résolutions diverses

- a) Adjudication du mandat de coupe et récolte de bois tronçonné
- b) Invitation au brunch familial du Centre d'entraide familiale de la MRC de Montmagny
- c) Rencontre avec les représentants de Sainte-Euphémie
- d) Demande week-end rando
- e) Demande de renouvellement de la commandite des Chevaliers de Colomb
- f) Demande des finissants de l'École secondaire
- g) Demande d'ajout d'une lumière de rue
- h) Demande de retrait du registre des armes à feu
- i) Prix pour les arrangements de fleurs
- j) Partenariat pour messages visuels
- k) Offre d'achat d'une échelle
- l) Reddition de compte du Pacte rural
- m) Adhésion à la Chambre de Commerce de Montmagny
- n) Demande pour activités pour la semaine de relâche
- o) Le Pacte de la Parole aux actes
- p) Demande d'évaluation des travaux requis pour la mise à niveau du complexe municipal
- q) Offre de stagiaire pour travaux en horticulture et autres

15. Varia ouvert

- a) Offre d'un atelier sur le compostage domestique
- b) Invitation à une séance d'information du Comité de soutien de l'Écoréussite
- c) Suivi de la modification du chauffage du complexe municipal
- d) Solde disponible au Pacte rural et projets à réaliser
- e) Rendez-vous de la ruralité 2019
- f) Le Havre des femmes
- g) Lancement de la Politique des aînés de la MRC de Montmagny
- h) Rappel de l'assemblée générale du 150^{ème}
- i) Invitation à une rencontre des partenaires de la CJS des Hauts Plateaux de Montmagny
- j) Rendez-vous Québec Philantropie 2019
- k) Communication avec les responsables municipaux de dossiers

16. Période de questions

17. Levée de la séance

4. APPROBATION DES RÉOLUTIONS

2019-02-02 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DE LA SÉANCE DU 14 JANVIER 2019

Il est proposé par monsieur Gaston Lessard, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu d'approuver les résolutions contenues dans le procès-verbal du 14 janvier 2019 tel que rédigées par la directrice générale et secrétaire-trésorière. À l'unanimité.

2019-02-03 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DE LA SÉANCE DU 21 JANVIER 2019

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Rémi Fontaine et résolu d'approuver les résolutions contenues dans le procès-verbal du 21 janvier 2019 tel que rédigées par la directrice générale et secrétaire-trésorière. À l'unanimité.

5 LECTURE ET APPROBATION DES COMPTES

2019-02-04: LECTURE ET APPROBATION DES COMPTES

Considérant que la liste des chèques portant le numéro de C1900024 à C1900059 inclusivement a été détaillée devant l'assistance, il est proposé par monsieur Christian Nadeau, appuyé par monsieur Gaston Lessard et résolu que le paiement de ces comptes au montant de 77 164,38\$ soit autorisé.

À l'unanimité

Je, Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites à la résolution 2019-02-04.



Claudette Aubé

6. CORRESPONDANCE :

A- Ristourne de la MMQ

La MMQ versera une ristourne de 947\$ à la municipalité en relation avec ses couvertures d'assurance.

7. ADMINISTRATIF :

2019-02-05 : ADOPTION DU RÈGLEMENT 2019-01 CONCERNANT L'IMPOSITION DE TAXES MUNICIPALES, TARIFS ET COMPENSATION POUR L'ANNÉE 2019

Il est proposé par monsieur Martin Boulet, appuyé par monsieur Guy Boivin et résolu d'adopter le règlement 2019-01 fixant les taxes municipales, tarifs et compensations pour l'année financière 2019.

À l'unanimité

B- Adjudication du refinancement de 168 200\$ pour le 11 février 2019

Sujet reporté.

2019-02-06 : VENTE POUR TAXES IMPAYÉES

Il est proposé par monsieur Rémi Fontaine, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu d'initier les démarches de ventes pour taxes impayées pour les années 2016 et 2017 sur les propriétés situées dans la municipalité.

À l'unanimité

8: INCENDIE :

A- Recensement des mesures et des ressources municipales en sécurité incendie

À finaliser.

B- Aménagement à la caserne incendie

Sera réalisé par l'inspecteur municipal.

C- Dégagement des bornes fontaines

La liste des bornes fontaines sera remise à l'inspecteur municipal.

D- 20 ans de service au sein de l'équipe

Lors d'un souper des pompiers volontaires, les 20 ans de service ont été soulignés pour messieurs Christian Nadeau, Clément Gosselin et Régis Asselin : Merci pour vos bons services.

9. VOIRIE

A- Suivi des travaux de voirie

Une vérification de l'état du 6ème Rang sera faite.

B- Suivi du dossier de réfection du Rang 3 (Entente avec Martin Mercier Inc)

Dossier en suivi pour les travaux qui débiteront dès le début de l'été.

2019-02-07 : DEMANDE – PROGRAMME D'AIDE À LA VOIRIE LOCALE (PPA-CE)

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu de demander une aide de 70 000\$ pour des travaux admissibles évalués à 70 000\$ sur les rues 9e et 19^e dans le cadre du Programme d'aide à la voirie locale - Volet projets particuliers d'amélioration par circonscription locale (PPA-CE).

À l'unanimité.

D- Demande de rencontre avec CIMA+

La rencontre aura lieu le 11 février afin de recevoir et analyser les recommandations de CIMA+ pour les travaux de réfection du Rang 5 et de la Route Sirois.

2019-02-08 : ACHAT D'ABAT-POUSSIÈRE

Il est proposé par monsieur Gaston Lessard, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu de commander 14 000 kilos d'abat-poussière en flocons.

À l'unanimité.

F- Achat d'outils

Un inventaire sera fait des outils au garage ainsi que des besoins afin que monsieur Martin Boulet puisse compléter les achats d'outils en fonction des besoins et des rabais des fournisseurs à venir.

10 : EAU

A- Disponibilité de l'eau à l'extérieur du garage municipal

En suivi.

11 : EAUX USÉES

A- Complément d'interrogatoire le 6 février pour les représentants du Ministère
Les interrogatoires des représentants du Ministère seront complétés le 6 février.

B - Problème au réseau des eaux usées

Une section de la conduite des eaux usées a dû être débouchée par LCS.

12: LOISIRS

A- Suivi des équipements et du chemin du Camelot

La pompe pour l'arrosage a présenté des problèmes de fonctionnement et le tracteur aura besoin d'une maintenance. Des démarches seront effectuées afin de pouvoir élargir le débroussaillage du chemin du Camelot.

13. PLAN D'ACTION D'AVENIR ET DÉVELOPPEMENT DE LA MUNICIPALITÉ

A- Suivi des activités d'animation

Une relance sera faite auprès des organismes et comités pour connaître leurs activités pouvant se dérouler dans le parc.

B- Suivi de la pochette d'accueil

SimpleClic a proposé des visuels de la pochette.

C- Accueil des nouveaux arrivants

L'invitation sera envoyée aux nouveaux arrivants pour une rencontre lors du déjeuner des Chevaliers de Colomb du mois d'avril.

14. RÉOLUTIONS DIVERSES

2019-02-09 : ADJUDICATION DU MANDAT DE COUPE ET RÉCOLTE DE BOIS TRONÇONNÉ

Considérant l'invitation du 31 décembre 2018 et l'addenda numéro UN à soumettre une offre pour la récolte de bois tronçonné sur une partie du lot portant le cadastre 5 761 099 appartenant à la Municipalité;

Considérant que cette invitation a été envoyée à 12 entreprises et exploitants de ce domaine;

Considérant qu'une seule entreprise a déposé une offre qui a été ouverte le 21 janvier 2019 à 11h05;

Considérant que cette proposition rencontre les objectifs de prix précédemment fixés par les élus;

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé madame Odile Blais et résolu :

-D'accepter l'offre déposée par les Entreprises forestières les Sapins Verts Inc. incluant leurs commentaires inclus à l'annexe J;

-De permettre que l'ensemble des travaux de coupe prennent fin au plus tard le 15 juillet 2019;

-Que la présente résolution, l'offre du 18 janvier 2019 signée par monsieur Étienne Boucher pour le compte des Entreprises forestières les Sapins Verts Inc., l'invitation à soumettre une offre pour la récolte de bois tronçonné du 31 décembre 2018 ainsi que l'addenda numéro UN du 10 janvier 2019 fassent partie du contrat liant les parties pour la coupe et la récolte du bois tronçonné sur une partie du lot portant la cadastre 5 761 099.

À l'unanimité.

2019-02-10 : INVITATION AU BRUNCH FAMILIAL DU CENTRE D'ENTRAIDE FAMILIALE DE LA MRC DE MONTMAGNY

Il est proposé par monsieur Christian Nadeau, secondé par monsieur Guy Boivin et résolu d'acheter 2 cartes pour le brunch familial organisé par le Centre d'entraide familial de la MRC de Montmagny.

À l'unanimité.

C- Rencontre avec les représentants de Sainte-Euphémie

À suivre.

2019-02-11 : DEMANDE WEEK-END RANDO

Il est proposé par monsieur Gaston Lessard, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu d'autoriser le Comité de développement d'activités équestres de Saint-Paul, qui travaillera dorénavant avec le Club de randonnées équestres de la Rive-Sud Inc., à utiliser le Camelot et le terrain des loisirs pour la tenue d'activités équestres les 16, 17 et 18 août 2019.

À l'unanimité.

2019-02-12 : DEMANDE DE RENOUVELLEMENT DE LA COMMANDITE DES CHEVALIERS DE COLOMB

Il est proposé par monsieur Rémi Fontaine, appuyé par monsieur Guy Boivin et résolu de renouveler la commandite pour la parution sur le panneau publicitaire des Chevaliers de Colomb Conseil 3186 situé au sous-sol de l'église de Saint-Paul pour les années 2019 et 2020 au coût de 50\$.

À l'unanimité.

2019-02-13 : DEMANDE DES FINISSANTS DE L'ÉCOLE SECONDAIRE

Il est proposé par monsieur Christian Nadeau, appuyé par monsieur Rémi Fontaine et résolu d'acheter un espace publicitaire dans l'album des finissants de l'École secondaire de Saint-Paul au coût de 100\$.

À l'unanimité.

G- Demande d'ajout d'une lumière de rue

Considérant la demande déposée pour l'ajout d'une lumière de rue dans la 12^{ème} Rue, considérant que les lumières sont installées en alternance aux deux poteaux, considérant que c'est la situation actuelle de la 12^{ème} Rue (une lumière aux 2 poteaux), considérant que pour l'ajout d'une lumière demanderait l'ajout d'un poteau avec les coûts en conséquence, il ne sera pas ajoutée de lumière dans cette rue.

2019-02-14 : DEMANDE DE RETRAIT DU REGISTRE DES ARMES À FEU

Considérant que l'ex-premier ministre du Québec, monsieur Philippe Couillard, a forcé en juin 2016 la création du registre SIAF (Service d'inscription des armes à feu du Québec) en n'autorisant pas le vote libre de ses députés;

Considérant que la Loi sur l'immatriculation des armes à feu sans restrictions du Québec est entrée en vigueur le 29 janvier 2018 en précisant que les armes à feu doivent être inscrites au plus tard à la fin de janvier 2019;

Considérant que les coûts d'implantation de ce registre (17\$ millions pour la mise en place et 5\$ millions annuellement pour l'exploitation) n'apportent aucune mesure de sécurité concrète pour combattre l'importation, la fabrication et la possession d'armes illégales;

Considérant que le SIAF tend à dénoncer les armes à feu et les propriétaires honnêtes possédant les permis fédéraux requis, mais laisse complètement de côté les criminels se procurant des armes sur le marché noir;

Considérant que suite à un sondage maison auprès de citoyens, 82% des votants se disent contre un tel registre;

Considérant que le projet SIAF risque de connaître le même sort que le registre des armes à feu (qui est passé de 2\$ millions à 2\$ milliards) vu les faibles résultats jusqu'à maintenant;

Considérant que l'abandon du registre libérerait des sommes importantes qui pourraient être beaucoup mieux utilisées (en santé mentale par exemple);

En conséquence, il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Rémi Fontaine et résolu:

-Que la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy s'oppose au registre des armes à feu sans restrictions et demande au gouvernement en place son abolition;

-Que la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy invite les autres municipalités du Québec à demander à leurs députés, à la ministre de la Sécurité publique du Québec et au Premier Ministre de faire marche arrière en ce qui concerne la Loi sur l'immatriculation des armes à feu sans restrictions;

-Que la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy exprime sa solidarité avec les chasseurs, les tireurs sportifs, les collectionneurs et les citoyens qui jugent que ce registre est intrusif et inefficace;

-Que la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy demande au gouvernement du Québec de soutenir concrètement les initiatives contre l'importation, la fabrication et la possession d'armes illégales;

-Que la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy propose au gouvernement du Québec de mettre en place des programmes d'information et d'éducation afin d'enrayer la stigmatisation des armes à feu et la dénomination de leurs propriétaires;

-Que cette résolution soit envoyée au Premier Ministre du Québec, à la ministre de la Sécurité publique du Québec, à la députée et ministre déléguée au Développement économique régional, responsable de Chaudière-Appalaches, du Bas-Saint-Laurent et de la Gaspésie/Les Îles-de-la-Madeleine, à la MRC de Montmagny et à toutes ses municipalités.

À la majorité.

2019-02-15 : PRIX POUR LES ARRANGEMENTS DE FLEURS

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par madame Odile Blais et résolu d'allouer un budget de 1000\$ pour ajouter des arrangements de fleurs dans le parc.

À l'unanimité

J- Partenariat pour messages visuels

Offre non retenue.

2019-02-16 : OFFRE D'ACHAT D'UNE ÉCHELLE

Il est proposé par monsieur Christian Nadeau, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu de facturer un dollar par jour pour l'échelle qui a été prêtée et qui devait être rapportée depuis quelques mois.

À l'unanimité

2019-02-17 : REDDITION DE COMPTES DU PACTE RURAL

Considérant que la municipalité a obtenu différentes sources de financement pour la réalisation du projet 180030-2017-06, et qu'elle n'a pas besoin des sommes réservées pour la réalisation de ce projet dans le cadre du Pacte rural, il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Gaston Lessard et résolu:

-De demander l'annulation du projet 18030-2017-06 «Aménagement du Parc au centre du village - 150è»;

-De demander à la MRC de Montmagny que ces sommes réservées soient réaffectées aux objectifs d'affectation du volet local du Pacte rural pour la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy.

À l'unanimité.

2019-02-18 : ADHÉSION À LA CHAMBRE DE COMMERCE DE MONTMAGNY

Il est proposé par monsieur Rémi Fontaine, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu d'adhérer à la Chambre de Commerce de Montmagny.

À l'unanimité

2019-02-19 : DEMANDE POUR ACTIVITÉS POUR LA SEMAINE DE RELÂCHE

Considérant les projets d'activités organisées par le Comité Loisirs Jeunesse pour la semaine de relâche, il est proposé par monsieur Rémi Fontaine, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu d'assumer le coût de deux gallons de sirop d'érable et d'allouer un budget de 300\$ pour le transport aux activités, si requis.

À l'unanimité.

D- Le Pacte de la Parole aux actes

Sujet non retenu.

2019-02-20 : DEMANDE D'ÉVALUATION DES TRAVAUX REQUIS POUR MISE À NIVEAU DU COMPLEXE MUNICIPAL

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Rémi Fontaine et résolu d'allouer un budget de 2000\$ pour mandater Construction Roger Landry Inc afin d'actualiser les estimations budgétaires pour la réfection et la mise à niveau du complexe municipal

À l'unanimité

2019-02-21 : OFFRE DE STAGIAIRE POUR TRAVAUX EN HORTICULTURE ET AUTRES

Il est proposé par madame Odile Blais, appuyé par monsieur Christian Nadeau et résolu d'adhérer au projet d'échange avec la France et de demander la venue d'une jeune qui a des connaissances en horticulture pour une période d'environ deux mois.

À l'unanimité

15. VARIA OUVERT

A- Offre d'un atelier sur le compostage domestique

Un atelier sera offert à Saint-Paul selon les disponibilités des ressources.

B- Invitation à une séance d'information du Comité de soutien de l'Écoréussite

L'invitation du 19 février est transmise aux élus.

C- Suivi de modification du chauffage du complexe municipal

En suivi.

D- Solde disponible au Pacte rural et projets à réaliser

La municipalité dispose de 63 800\$ pour réaliser des projets admissibles avant le 31 mars 2020.

E- Rendez-vous de la ruralité 2019

Sera tenu le 17 avril prochain à Saint-François-de-la-Rivière-du-Sud.

F- Le Havre des femmes

Information transmise aux élus.

G- Lancement de la Politique des aînés de la MRC de Montmagny

Madame Odile Blais commente la Politique des aînés de la MRC de Montmagny.

H- Rappel assemblée générale du 150e

Rappel est donné à l'assistance.

I- Invitation à une rencontre des partenaires de la CJS des Hauts Plateaux de Montmagny

L'invitation sera transmise par courrier électronique aux membres du conseil municipal.

J- Rendez-vous Québec Philantrope 2019

L'invitation sera également transmise aux élus.

K- Communication avec les responsables municipaux de dossiers

En suivi.

16 : PÉRIODE DE QUESTIONS

Un commentaire est adressé aux membres du conseil et porte la réparation de la caméra thermique (incendie).

2019-02-22 : LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par monsieur Rémi Fontaine, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu d'ajourner la séance à 21h20, séance qui sera reprise le 6 février 2019 à 19h30.

À l'unanimité,



Je, Alain Talbot, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.



Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire trésorière, déclare que ce procès-verbal représente fidèlement les actes et délibérations du conseil municipal lors de la réunion tenue le 4 février 2019.

Ce procès-verbal a été ratifié à la séance du conseil tenue le 4 mars 2019.