

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DE SAINT-PAUL-DE-MONTMINY**

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil municipal, tenue le 13 août 2018 à 20 heures à la salle du conseil située au 309, 4<sup>e</sup> Avenue, Saint-Paul-de-Montminy.

Sont présents : Madame Odile Blais et messieurs Guy Boivin, Martin Boulet, Gaston Lessard et Rémi Fontaine formant quorum sous la présidence de monsieur Alain Talbot, maire.

Sont également présents: Monsieur Richard Rémillard, inspecteur municipal et madame Claudette Aubé, dir. générale.

Est absent : Monsieur Christian Nadeau.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE :**

Monsieur Alain Talbot constate le quorum à 20 heures, souhaite la bienvenue à l'assistance et déclare la séance ouverte. Monsieur le maire précise à l'assistance les procédures qui s'appliquent à une séance du conseil municipal : les citoyens assistent à une séance et ils peuvent poser des questions ou observations lors des périodes de questions qui seront intégrées en début et en fin de réunion.

**3. LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2018-08-01: LECTURE ET APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par monsieur Gaston Lessard, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté en laissant le varia ouvert et en ajoutant les points

9-F Entretien du camion de voirie
12-C Cabane électrique

À l'unanimité.

**ORDRE DU JOUR**

- 1.-Ouverture de la séance
2. Période de questions sur le fonctionnement
3. Lecture et approbation de l'ordre du jour
- 4.-Adoption des résolutions des séances du 3 et 11 juillet 2018
5. Lecture et approbation des comptes
6. Correspondance
  - a) Remerciements aux premiers répondants et au Service Incendie
7. Administratif
  - a) Départ à la retraite de monsieur Richard Rémillard
  - b) Suivi du contrat d'essai de monsieur Christian Gaudreau
  - c) Demande d'offres pour travaux divers
8. Incendie
  - a) Vérification du camion autopompe
9. Voirie
  - a) Planification des travaux
  - b) Suivi du dossier de réfection du Rang 3
  - c) Travaux Rang 5 et Route Sirois
  - d) Réfection 16<sup>ème</sup> rue
  - e) Reconstruction de la chaussée sur la route 283
10. Eau
  - a)
11. Eaux usées
  - a)
12. Loisirs
  - a) Suivi du terrain de jeux
  - b) Suivi des activités de la Maison des jeunes
13. Plan d'action avenir et développement de la municipalité
  - a) Suivi du projet d'affichage
  - b) Pochette d'accueil
  - c) Suivi de l'aménagement du Parc
  - d) Suivi de l'activité d'inauguration

#### 14. Résolutions diverses

- a) Facture de WSP pour travaux 4<sup>ème</sup> Avenue
- b) Félicitations pour l'organisation et la tenue des Fêtes du 150<sup>ème</sup>
- c) Ajout d'un conteneur
- d) Projet d'antenne de l'École de musique de Montmagny
- e) Colloque de zone ADMQ
- f) Modification du WI-FI

#### 15. Varia ouvert

- a) Présentation d'un projet novateur
- b) Signalement de la Berce du Caucase
- c) Projet Tournage Saint-Paul
- d) Québec Compostelle
- e) Arrachage de l'herbe à poux
- f) Invitation au défilé du Festival de l'Die Blanche
- g) Chef pompier de l'année
- h) Déclaration de droits miniers
- i) Sécurité civile - Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation
- j) Projet de Loi 108
- k) Projet de Loi 157
- l) Décret d'exclusion visant les ententes ayant pour objet le versement d'une aide financière de moins de 100 000\$ d'une entité fédérale
- m) Obligation d'une municipalité de rapporter à la CCQ toute situation de violence, de menaces ou d'intimidation
- n) Entrée en vigueur du Règlement sur la participation publique en matière d'aménagement et d'urbanisme
- o) Randonnée en VTT du 2 septembre
- p) Trousse Ecofit

#### 16. Période de questions

#### 17. Levée de la séance

### 4. APPROBATION DES RÉOLUTIONS

#### 2018-08-02 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DES SÉANCES DU 3 ET 11 JUILLET 2018

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par monsieur Gaston Lessard et résolu d'approuver les résolutions contenues dans le procès-verbal du 3 juillet 2018 tel que rédigées par la directrice générale et secrétaire-trésorière. À l'unanimité.

#### 2018-08-03 : ADOPTION DES RÉOLUTIONS DES SÉANCES DU 3 ET 11 JUILLET 2018

Il est proposé par monsieur Martin Boulet, appuyé par monsieur Guy Boivin et résolu d'approuver les résolutions contenues dans le procès-verbal du 11 juillet 2018 tel que rédigées par la directrice générale et secrétaire-trésorière. À l'unanimité.

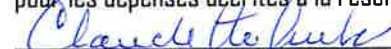
### 5 LECTURE ET APPROBATION DES COMPTES

#### 2018-08-04: LECTURE ET APPROBATION DES COMPTES

Considérant que la liste des chèques portant le numéro de C1800297 à C1800360 inclusivement a été détaillée devant l'assistance, il est proposé par monsieur Christian Nadeau, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu que le paiement de ces comptes au montant de 317 250,07\$ soit autorisé.

À l'unanimité

Je, Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrites à la résolution 2018-08-04.

  
\_\_\_\_\_  
Claudette Aubé

### 6. CORRESPONDANCE :

#### A- Remerciements aux premiers répondants et au Service Incendie

Des remerciements ont été adressés aux pompiers et aux premiers répondants pour de récentes interventions auprès de citoyens.

### 7. ADMINISTRATIF :

#### A- Départ à la retraite de monsieur Richard Rémillard

Monsieur Richard Rémillard a confirmé son départ pour la retraite en date du 7 septembre 2018.

### 2018-08-05 : SUIVI DU CONTRAT D'ESSAI DE MONSIEUR CHRISTIAN GAUDREAU

Considérant que la période de 3 mois de monsieur Christian Gaudreau au poste de responsable des travaux publics ne rencontre pas les attentes du conseil municipal, il est proposé par monsieur Martin Boulet, appuyé par monsieur Gaston Lessard et résolu de ne pas poursuivre avec monsieur Christian Gaudreau pour le poste de responsable des travaux publics et d'afficher à nouveau ce poste.

À l'unanimité.

**C- Demande d'offres pour travaux divers**

Un avis public sera donné demandant aux personnes disponibles et intéressées à travailler occasionnellement pour divers travaux de donner leur nom au bureau municipal.

**8: INCENDIE :**

**A- Vérification du camion autopompe**

La vérification sera effectuée en septembre. De plus, un ou deux pompiers suivront leur formation de pompe.

**9. VOIRIE**

**A- Planification des travaux**

Des travaux seront effectués dans divers rangs et rues au cours des prochaines semaines. De plus, en bordure des chemins municipaux, il y a des arbres qui pourraient être coupés. Une invitation sera faite aux personnes intéressées qui doivent communiquer avec le bureau municipal avant de procéder à la coupe de ces arbres en bordure des routes municipales.

**B- Suivi du dossier de réfection du Rang 3**

La municipalité est toujours en attente de l'acceptation du Ministère pour débiter ces travaux.

**C- Travaux Rang 5 et Route Sirois**

La réunion de démarrage avec CIMA est prévue pour débiter les travaux préparatoires pour les plans et devis pour ces travaux.

**D- Réfection 16<sup>ème</sup> rue**

La réfection de la 16<sup>ème</sup> rue se fera au cours des prochains jours.

**E- Reconstruction de la chaussée sur la route 283**

Le MTMDET a annoncé des travaux sur la Route 283 entre l'école secondaire et le 5<sup>ème</sup> Rang.

**F- Entretien du camion de voirie**

Des informations seront prises afin de garder en bon état le camion de voirie.

**10 : EAU**

Malgré le peu de pluie, la source d'eau de la municipalité est excellente. Des informations seront prises afin de programmer les alarmes incendie sur le cellulaire de l'inspecteur municipal.

**11 : EAUX USÉES**

Le 5 septembre, se tiendra l'interrogatoire de la directrice par le procureur du MAMOT concernant le refus de reconnaître des directives de paiement admissibles à la subvention et leur présence aux procédures judiciaires dans les poursuites en relation avec les travaux de mise aux normes des eaux usées.

**12: LOISIRS**

**A- Suivi du terrain de jeux**

Le terrain de jeux s'est terminé vendredi dernier par une sortie à l'Éco Parc du Lac Etchemin.

**B- Suivi des activités de la Maison des jeunes**

Il n'y a eu aucune participation des jeunes pour les premières activités.

**C- Cabane électrique**

Elle sera ramenée au terrain des loisirs.

**13. PLAN D'ACTION D'AVENIR ET DÉVELOPPEMENT DE LA MUNICIPALITÉ**

**A- Suivi du projet d'affichage**

Les pancartes de rues et rangs et des entrées du village sont installées à l'exception de quelques-unes. Il restera à installer les affiches sur l'édifice municipal.

#### **2018-08-06 : POCHETTE D'ACCUEIL**

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, proposé par monsieur Rémi Fontaine et résolu d'accepter l'offre de SimpleGlic au montant de 900\$ (taxes en sus) pour la conception de la pochette d'accueil conditionnellement à ce qu'elle soit complétée pour le 30 septembre.

À l'unanimité.

#### **C- Suivi de l'aménagement du Parc**

L'abreuvoir sera livré cette semaine. Monsieur Richard Rémillard fabriquera un panneau pour cacher l'entrée électrique. Une personne sera engagée pour appliquer une couche de protection sur le bois du pavillon. Des gouttières seront installées avec 2 ou 4 descentes selon les recommandations.

#### **D- Suivi de l'activité d'inauguration**

À prévoir.

### **14. RÉOLUTIONS DIVERSES**

#### **2018-08-07 : FACTURE DE WSP POUR TRAVAUX 4<sup>ÈME</sup> AVENUE**

Il est proposé par madame Odile Blais, appuyé par monsieur Rémi Fontaine et résolu d'autoriser le paiement de la facture 0759154 au montant de 22 059.10\$ présentée par WSP pour services professionnels et surveillance du chantier de la réfection de la 4<sup>ème</sup> Avenue.

À l'unanimité.

#### **B- Félicitations pour l'organisation et la tenue des Fêtes du 150<sup>ème</sup>**

Des félicitations sont adressées au Comité de programmation des Fêtes du 150<sup>ème</sup> pour l'énergie que tous ses membres ont mis à la préparation de ces fêtes qui ont obtenu des résultats exceptionnels.

#### **C- Ajout d'un conteneur**

Sujet reporté.

#### **2018-08-08 : PROJET D'ANTENNE DE L'ÉCOLE DE MUSIQUE DE MONTMAGNY**

Considérant le projet d'antenne de l'École internationale de musique de Montmagny;

Considérant que ce projet de démarrage vise à étendre les cours de musique sur tout le territoire de la MRC de Montmagny;

Considérant qu'il y a une session prévue à Saint-Fabien-de-Panet qui débutera le 10 septembre;

Considérant que ce projet fait l'objet d'une demande au Pacte rural régional;

Il est proposé par madame Odile Blais, appuyé par monsieur Guy Boivin et résolu:

-D'accepter de rembourser 20% des frais de cette première session aux participants de la municipalité de Saint-Paul-de-Montminy et qui auront suivi tous les cours de cette première session;

-De publiciser ces cours localement et sur notre site internet.

À l'unanimité.

#### **2018-08-09 : COLLOQUE DE ZONE ADMQ**

Il est proposé par monsieur Guy Boivin, appuyé par madame Odile Blais et résolu d'autoriser la directrice générale à assister au colloque de l'ADMQ qui se tiendra les 12 et 13 septembre et de payer les frais inhérents à ce colloque.

À l'unanimité.

#### **2018-08-10 : MODIFICATION DU WI-FI**

Il est proposé par monsieur Gaston Lessard, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu d'autoriser la modification de nos services avec Telus pour passer à la fibre optique pour un écart de coût de 0,05\$ mensuellement et d'acheter un nouveau routeur au coût de 150\$ (taxes en sus).

À l'unanimité.

### **15. VARIA OUVERT**

#### **A- Présentation d'un projet novateur**

Madame Joëlle Gendron est autorisée à présenter le dossier du Parc du 150<sup>ème</sup> à la compilation des projets novateurs en urbanisme chapeauté par la Relève en urbanisme.

#### **B- Signalement de la Berce du Caucase**

Toutes les informations pour signaler la présence de la Berce de Caucase sont disponibles sur le site internet de la municipalité

**C- Projet Tournage Saint-Paul**

Madame Odile Blais est mandatée pour faire un suivi à cette demande.

**D- Québec Compostelle**

Madame Odile nous fournira la liste des hébergements possibles et l'information leur sera acheminée.

**E- Arrachage de l'herbe à poux**

Le document d'information est déposé aux conseillers.

**F- Invitation au défilé du Festival de l'Die Blanche**

L'invitation sera transférée au Comité du 150ème.

**G- Chef pompier de l'année**

L'information est fournie à la table du conseil.

**H- Déclaration de droits miniers**

Selon l'article 65 de la Loi sur les mines, la municipalité est informée qu'un droit a été octroyé et enregistré au registre public des droits miniers sur la propriété de monsieur Robert Langlois.

**I- Sécurité civile – Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation**

La municipalité s'engage à compéter pour novembre 2019, les démarches et étapes en relation avec l'exigence du nouveau Règlement sur les procédures d'alerte et de mobilisation et les moyens de secours minimaux pour protéger la sécurité des personnes et des biens en cas de sinistre.

**J- Projet de Loi 108**

Ce projet de loi sera opérationnel à l'hiver 2019 et concernera la surveillance des contrats des organismes publics et instituant l'Autorité des marchés publics.

**K- Projet de Loi 157**

En vigueur depuis le 21 juin 2018, il constitue la Société québécoise du cannabis, édictant la Loi encadrant la cannabis et modifiant diverses dispositions en matière de sécurité routière.

**L- Décret d'exclusion visant les ententes ayant pour objet le versement d'une aide financière de moins de 100 000\$ d'une entité fédérale**

Ce décret publié le 3 juillet 2018, exclut certaines ententes de l'application de la LMCE. L'exclusion vise les ententes d'une aide financière de moins de 100 000\$ par le gouvernement du Canada, par un organisme gouvernemental fédéral ou par un organisme public fédéral à un organisme municipal.

**M- Obligation d'une municipalité de rapporter à la CCQ toute situation de violence, de menaces ou d'intimidation**

Nouvelle Loi en vigueur depuis le 31 mai 2018.

**N- Entrée en vigueur du Règlement sur la participation publique en matière d'aménagement et d'urbanisme**

Entrée en vigueur le 19 juillet 2018, ce Règlement prévoit une participation publique lors de modification des règlements en matière d'aménagement et d'urbanisme.

**O- Randonnée en VTT du 2 septembre**

Monsieur Guy Boivin détaille la sortie en VTT du 2 septembre prochain.

**P- Trousse Ecofit**

Des trousse Ecofit sont offertes aux citoyens au coût de 10\$ (prix coûtant). Ces trousse permettent l'économie de l'eau potable et des coûts de l'électricité.

**15 : PÉRIODE DE QUESTIONS**

Des questions sont adressées aux membres du conseil et portent sur les sujets suivants: : le remplacement du responsable en travaux publics, la Chambre de commerce, le WI-FI et les travaux du pont du Rang 6.

**2018-08-11 : LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par monsieur Rémi Fontaine, appuyé par monsieur Martin Boulet et résolu de lever la séance, il est 22h05 À l'unanimité.



Je, Alain Talbot, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du Code municipal.



Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire-trésorière

Je, Claudette Aubé, directrice générale et secrétaire trésorière, déclare que ce procès-verbal représente fidèlement les actes et délibérations du conseil municipal lors de la réunion tenue le 13 août 2018.

Ce procès-verbal a été ratifié à la séance du conseil tenue le 4 septembre 2018.