

# Offre d'emploi

## Ressource administrative en incendie-Temps plein

### Municipalité de St-Just-de-Bretenières

Les municipalités de Lac-Frontière, Notre-Dame-du-Rosaire, Ste-Apolline-de-Patton, Ste-Euphémie-sur-Rivière-du-Sud, Ste-Lucie-de-Beaugard, St-Fabien-de-Panet, St-Just-de-Bretenières et St-Paul-de-Montminy s'unissent dans un esprit de coopération intermunicipale avec l'objectif d'uniformiser et d'optimiser leurs Services de sécurité incendie.

### Description du poste

Nous recherchons une femme ou un homme engagé dans son service incendie pour occuper un emploi au poste de **ressource administrative en incendie** en complément aux Services de sécurité incendie de ces municipalités. Cette ressource sera au cœur des activités qui permettront aux Services de sécurité incendie d'atteindre leurs missions et d'optimiser leurs activités au bénéfice des citoyens. À ce titre, sous l'autorité de la municipalité de St-Just-de-Bretenières, vous serez appelé à effectuer des tâches administratives, opérationnelles, préventives et de formation en lien avec le **Schéma de couverture de risque en sécurité incendie de la MRC de Montmagny**.

### Rôles et responsabilités

- Effectuer toutes tâches demandées par la municipalité employeur en liaison avec le comité de direction;
- Effectuer la liaison avec le coordonnateur en sécurité incendie de la MRC et le gestionnaire de la formation;
- Préparer et diffuser l'information relative à l'établissement des lignes directrices organisationnelles uniformes;
- Uniformiser les tables PC des services incendie;
- Monter un support informatique pour faire le suivi des visites préventives en présentiel ou par document;
- Monter un gabarit uniformisé pour faciliter l'élaboration des budgets en sécurité incendie;
- Uniformiser les fréquences radios d'opération;
- Préparer un gabarit uniformisé pour monter les plans d'interventions des risques élevés et très élevés;
- Effectuer les activités d'éducation du public;
- Effectuer toutes tâches complémentaires liées à la sécurité des personnes;
- Intervenir comme pompier lors des appels nécessitant une force de frappe à l'intérieur de son quart de travail;
- Voir à optimiser les protocoles de déploiement initial;

### Qualifications et expériences

- En conformité avec le *Règlement sur les conditions pour exercer au sein d'un service de sécurité incendie municipal*, posséder le certificat Pompier 1. Posséder le certificat **ONU ou officier 1** décerné par l'École nationale des pompiers du Québec ou par le Ministère de l'éducation du Québec sera un atout ;
- Être pompier pour une des municipalités partenaires sera un atout ;
- Posséder un véhicule et un permis de conduire valide ;
- Posséder un permis de conduire de classe 4A ;
- Maîtrise des logiciels de la suite Microsoft.

### Lieu de travail

Le bureau est situé dans la municipalité de St-Just-de-Bretenières. Les déplacements nécessaires sur l'ensemble du territoire des municipalités participantes font partie intégrante du poste à combler.

### Nous offrons :

- Un horaire de travail de 35 heures par semaine (horaire flexible selon les activités et les interventions d'urgences) ;
- Un salaire annuel à discuter ;
- Une allocation de dépenses pour l'utilisation de votre automobile.

Pour postuler, vous devez faire parvenir votre relevé de notes de l'École nationale des pompiers du Québec, votre curriculum vitae ainsi que toutes pièces justificatives inhérentes à la fonction uniquement par courriel à [dg@saintjustdebrenieres.com](mailto:dg@saintjustdebrenieres.com) avant le 04 juin 15h30. Le processus de sélection comprend; une entrevue de type structuré et une enquête de sécurité.